


แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง	๓ ม.ค. ๖๖	<p>ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖</p>  <p>กระทรวงมหาดไทย กรมการปกครอง จังหวัดหนองบัวลำภู องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง</p> <p>เพื่อให้ทราบถึงเจตนารมณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง ในการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง โดยให้ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และให้แจ้งให้ประชาชน ท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบถึงเจตนารมณ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง ในการปฏิบัติตามนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง</p> <p>นายก อบจ.หนองบัวลำภู นายก อบต.หนองนาง</p>

๒. การปลุกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง	๓ ม.ค. ๖๖	- จัดทำประกาศ - จัด การ ประชุม ประจำเดือนพร้อมแทรกนโยบาย No Gift Policy การปลุกจิตใต้สำนึกไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด	ประชุมเรื่องนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มีปัญหาอุปสรรค.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

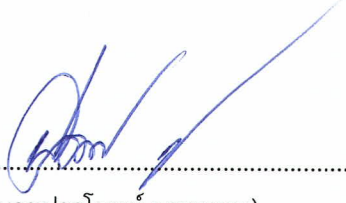
.....

.....
.....
ลงชื่อ.....


(นายเชาวริช ศรีสวัสดิ์)

ผู้รายงาน

.....
.....
ลงชื่อ.....


(นายปราโมทย์ मुखพรหม)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและ
เผยแพร่ลงเว็บไซต์