



องการบริหารส่วนตำบลหนองนาง

แนวทางการลงทะเบียนขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
สำหรับเจ้าหน้าที่ งานพัฒนาชุมชน

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อเลี้ยงชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

งานสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

ลงทะเบียน
ขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

หลักฐาน

- 1.สำเนาบัตรบัตรประจำตัวประชาชน
- 2.สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3.สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร
- 4.หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน)
- 5.หนังสือรับรองแพทย์ (โรงพยาบาลของรัฐ) ระบุว่าผู้ป่วยเอดส์

ขั้นตอน

1.ตรวจสอบเอกสารการลงทะเบียน

- ผู้ที่ประสงค์ขอรับการสงเคราะห์หรือผู้มอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐาน และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอทะเบียนและเอกสารประกอบ

5 นาที

2. การพิจารณา

- ออกบัตรนัดหมายตรวจสอบสภาพความเป็นอยู่และคุณสมบัติ

5 นาที

3.การพิจารณา

- ตรวจสอบสภาพความเป็นอยู่และคุณสมบัติของผู้ที่ประสงค์ขอรับการสงเคราะห์

1 วัน

4.การพิจารณา

- จัดทำทะเบียนประวัติพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบความเห็นเพื่อเสนอผู้บริหารพิจารณา

1 วัน

5.การพิจารณา

- พิจารณาอนุมัติ

7 วัน

สถานที่ติดต่อ : สำนักปลัด อบต.หนองนาง
โทรศัพท์/โทรสาร : 042014474
ระยะเวลาเปิดบริการ : จันทร์ - ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ)