



คู่มือการให้บริการ

การขอจดทะเบียนพาณิชย์

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา





สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

คู่มือการให้บริการสำหรับประชาชน : การขอจดทะเบียนพาณิชย์
หน่วยงานรับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนา อำเภอนาคู จังหวัดนครราชสีมา
กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑ และแผน ปฏิบัติการกำหนด
ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) กำหนดให้กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
ถ่ายโอนงานจดทะเบียนพาณิชย์ ตามพระราชบัญญัติ ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ จากองค์การบริหารส่วนจังหวัด (อบจ.)
ให้แก่เทศบาลและ องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ภายในปี พ.ศ.๒๕๕๓ และยังไม่ได้จัดทำคู่มือการจดทะเบียน พาณิชย์
ตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ.๒๕๔๙ ขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ งานของนายทะเบียนพาณิชย์
พนักงานเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง

เอกสารที่ใช้ประกอบการยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์

- | | |
|--|--------------|
| ๑.สำเนาบัตรประชาชนของผู้ประกอบพาณิชยกิจ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒.สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชยกิจ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.กรณี ผู้ประกอบการมิได้เป็นเจ้าของบ้านต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้ | |
| ๓.๑. สำเนาบัตรประชาชนของเจ้าของบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๒. สำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าของบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓.๓. สำเนาสัญญาเช่าบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |





สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

คู่มือการให้"บริการสำหรับประชาชน : การขอจดทะเบียนพาณิชย์

หน่วยงานรับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง อำเภอบำบ่ง จังหวัดหนองคาย

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ประเภทขั้นตอน	ระยะเวลาให้"บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1.ผู้ประกอบพาณิชย์ยื่นคำขอจดทะเบียน	10 นาที	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง
2.ตรวจสอบเอกสารการยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์	5 นาที	สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง
3.จัดทำใบทะเบียนพาณิชย์	20 นาที	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง
4.เสนอผู้อนุมัติลงนามในใบทะเบียนพาณิชย์	3 วัน	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง
5.ชำระค่าธรรมเนียมพร้อมรับใบเสร็จรับเงิน	5 นาที	กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง



สำนักปลัด

อบต.หนองนาง

☎ โทร 042 014474



สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนอง

คู่มือการให้บริการสำหรับประชาชน : การขอจดทะเบียนพาณิชย์

หน่วยงานรับผิดชอบ : องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง อำเภอท่าบ่อ จังหวัดหนองคาย

กระทรวง : กระทรวงมหาดไทย

ค่าธรรมเนียม

การขอจดทะเบียนพาณิชย์ต้องเสียค่าธรรมเนียมตามประเภทของการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๑.คำขอจดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่	๕๐ บาท
๒.คำขอยกเลิกทะเบียนพาณิชย์	๒๐ บาท
๓.คำขอการเปลี่ยนแปลงรายการ	๒๐ บาท
๔.คำร้องขอรับใบแทน	๓๐ บาท
๕.คำขอรับรองสำเนา	๓๐ บาท

สถานที่ให้บริการ : สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง

E – SERVICE : <https://www.nongnang.go.th/index.php>

ส่วนงานที่รับผิดชอบ : สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองนาง

ระยะเวลาเปิดให้บริการ: วันจันทร์ – วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ
กำหนด)

ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

